

ÜZLETSZABÁLYZAT ÉS ÜGYFÉLTÁJÉKOZTATÓ

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEKKEL

A **Lizingo.hu Bt.** (Székhely: 1061 Budapest, Vasvári Pál u. 9.), a továbbiakban: Közvetítő, a Fővárosi Cégbíróságon (01-06-793415 cégjegyzékszám) nyilvántartásba vett független közvetítő. Közvetítő a Magyar Nemzeti Bank (továbbiakban: Felügyelet) H-EN-I-32/2022 határozatszámú engedélyével, független pénzügyi szolgáltatás közvetítői tevékenységét végez, többes ügynökként. Felügyelet Közvetítő tevékenységéről nyilvántartást vezet, mely nyilvántartás megtekinthető a Felügyelet <https://intezmenykereso.mnb.hu> honlapján.

Engedélyezett tevékenység: pénzügyi szolgáltatás közvetítése többes ügynökként (független közvetítőként). A Közvetítő engedélye részleges, vagy teljes felfüggesztését, illetve visszavonását köteles közzétenni.

A Lizingo.hu Bt. Ügyfelei részére végez független pénzügyi szolgáltatás közvetítői tevékenységet többes ügynökként, az általa képviselt és az Ügyfél által kiválasztott finanszírozó között. A Lizingo.hu Bt. a pénzügyi szolgáltatás közvetítéséért közvetítői díjat kizárólag az öt megbízó pénzügyi intézménytől fogadhat el. Vagyis, pénzügyi közvetítői tevékenységének ellenértékeként az Ügyféltől megbízási díjat kérni nem jogosult.

Közvetítő telefonszáma: **+36 (70) 439-0690**

E-mail címe: **info@lizingo.hu**

KÖZVETÍTŐ TEVÉKENYSÉGÉNEK FELÜGYELETI SZERVE:

Magyar Nemzeti Bank Felügyeleti Központ és Pénzmúzeum (cím: 1122 Budapest, Krisztina krt. 6.; ügyfélszolgálati telefon: +36(80)203-776; levélcím: Magyar Nemzeti Bank, 1850 Budapest; e-mail cím: ugyfelszolgalat@mnb.hu; web cím: <https://mnb.hu/web/felugyelet>

ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

(1) Az Üzletszabályzat hatálya

Üzletszabályzat Közvetítő és Ügyfele (továbbiakban együtt: Felek) között, az engedélyezett tevékenység általános jellegű üzleti feltételeit tartalmazza. Rendelkezései mind Közvetítőre, mind az Ügyfélre kötelezően kiterjednek. Felek között a közvetítői tevékenység végzése során e tárgykörben szerződés nem keletkezik, így a közvetítői tevékenység szabályait teljes egészében jelen Üzletszabályzat rögzíti.

(2) Ügyfél

Közvetítő természetes személyek, egyéni vállalkozók, illetve Magyarországon bejegyzett, vagy nyilvántartásba vett jogi személyek, és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaságok, egyéb szervezetek részére nyújt szolgáltatást. Természetes személy Ügyfél nagykorú, érvényes személyi igazolvánnyal, vagy egyéb, a személyazonosságot a jogszabályban meghatározott okmánnal rendelkező személy lehet.

(3) Megbízók

Közvetítő független ügynöki tevékenysége során több, egymással versengő pénzügyi szolgáltató, mint Megbízók szolgáltatásait közvetíti. Közvetítő e tevékenységet a Megbízó pénzügyi intézményekkel kötött megbízási szerződések alapján végzi.

(4) Üzletszabályzat Ügyfél általi elfogadása

Az Üzletszabályzat nyilvános, azt bárki megtekintheti és megismerheti. Közvetítő Üzletszabályzatát az ügyfélforgalom lebonyolítására szolgáló helyiségeiben kifüggeszti, valamint egy példányát díjtalanul minden esetben az Ügyfél rendelkezésére bocsátja.

Ügyfél az Összehasonlító Ajánlat című nyilatkozaton aláírásával kijelenti, hogy az Üzletszabályzatot átvette, az abban foglalt rendelkezéseket elolvasta, értelmezte, megértette és azt magára nézve kötelezőnek ismeri el.

(5) Üzletszabályzat módosítása

Közvetítő az Üzletszabályzatot az Ügyfél hátrányára egyoldalúan nem módosíthatja.

(6) Magatartási Kódex

Közvetítő tájékoztatja az Ügyfeleket arról a tényről, hogy azon Megbízó Pénzügyintézetek tekintetében, melyek a lakosság részére hitelt nyújtó pénzügyi szervezetek Ügyfelekkel szembeni tisztességes magatartásáról szóló Kódex (ún. „Magatartási Kódex”) aláírásával a fogyasztók részére nyújtott hitelezési szolgáltatása keretében kötelezően alávetik magukat a Magatartási Kódex rendelkezéseinek, a Kódex iránymutatásait a Közvetítő magára nézve is kötelezőnek ismeri el, tevékenységét az abban rögzítettekkel összhangban végzi.

KÖZVETÍTŐ SZOLGÁLTATÁSA AZ ÜGYFÉL FELÉ

- (1) Közvetítő ügynöki tevékenysége keretében - gépjármű-értékesítéshez, adás-vételhez, mint alapügyletkezelő kapcsolódóan, valamint visszlízings ügyletekhez - pénzügyi intézménnyel kötött megbízási szerződés alapján pénzügyi szolgáltatás, kiegészítő pénzügyi szolgáltatás nyújtásának, ilyen szolgáltatásra irányuló szerződés megkötésének elősegítésére irányuló tevékenységet végez, amelynek során a pénzügyi intézmény kockázatára önállóan
 - kötelezettséget nem vállal,
 - szerződést nem köt.
- (2) Közvetítő a közvetítői tevékenységet az Ügyféllel történő személyes kapcsolattartással végzi, azonban egyes közvetítői résztevékenységek során telefonos, alternatív kommunikációs csatornák (postai kézbesítés, e-mail) alkalmazása is lehetséges.
- (3) Pénzügyi szolgáltatás közvetítését megelőzően Közvetítő az Ügyfél tájékoztatása alapján felméri az Ügyfél igényeit és szükségleteit, valamint azokat az indokokat, amelyek a Közvetítő által e tevékenységével összefüggésben adott tanácsot alátámasztják.
- (4) Közvetítő a pénzügyi szolgáltatási szerződés megkötésének elősegítése során az Ügyfélnek kielégítő mennyiségű, de - ha a piacon hozzáférhető - legalább három szolgáltató versengő szolgáltatásnak minősülő ajánlatát elemzi és igazolható módon írásban vagy más tartós adathordozón átadja. Az 53/2016. (XII. 21.) NGM rendelet 3. §

(2) bekezdés alapján, ha a független közvetítő kizárólag kettő versengő szolgáltatást közvetít, akkor kettő ajánlatot elemez és ad át a fogyasztónak.

- (5) Közvetítő az Ügyféllel egyetértésben kiválasztott ajánlat alapján a Megbízó képviselőjében, a vele fennálló érvényes megállapodás alapján eljár a Megbízó és az Ügyfél közötti szerződés létrejöttének elősegítésében.
- (6) Közvetítő a közvetítői tevékenység végzése során a Megbízókkal kötött együttműködési megállapodásokban és egyéb dokumentált formában rögzített ügyrendet követve jár el.
- (7) Közvetítő a közvetítői tevékenység végzése során vállalja, hogy a Megbízótól hozzá érkező, az Ügyfelet érintő információkat az Ügyfél számára haladéktalanul, de legfeljebb 2 munkanapon belül továbbítja.

ALVÁLLALKOZÓ IGÉNYBEVÉTELE

- (1) Amennyiben Közvetítő tevékenységéhez Alvállalkozót vesz igénybe, akkor a közreműködő eljárásáért Közvetítő úgy felel, mintha saját maga járt volna el.
- (2) Ügyfél által kijelölt harmadik személy tevékenységéért Közvetítő felelősséget nem vállal.

PÉNZKEZELÉS

A közvetítői tevékenység végzése során

- (1) Közvetítő az Ügyfél nevében a Megbízótól Ügyfelet megillető pénzt nem vesz át, illetve
- (2) Közvetítő az Ügyfél által befizetett, a Megbízót megillető pénzüsszegeket elkülönített letéti számlán tartja. E számlán más jellegű pénzüsszegeket Közvetítő nem tart. Ezen pénzüsszegek a Közvetítő más hitelezői kielégítésére csőd-, illetve felszámolási eljárás esetén nem használhatók fel.

FELELŐSSÉG ÉS HELYTÁLLÁS

- (1) Közvetítő - és az általa az e tevékenység lebonyolítására igénybe vett, vele megbízási, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban álló személy - e tevékenysége során okozott kárért a Közvetítő felel.
- (2) Közvetítő a közvetítői tevékenysége keretében a Megbízó által meghatározott feladatokat a Megbízó által rendelkezésére bocsátott információk alapján végzi.
- (3) Közvetítő felelős a téves tanácsadásért, az iratok és a nyilatkozatok késedelmes továbbításáért.
- (4) Közvetítő tevékenységéből eredő károk biztosítására mindenkor káreseményenként ötmillió forint, illetve évente együttesen ötvenmillió forint összegű felelősségbiztosítással rendelkezik az Generali Biztosító Zrt.-nél, 95615004180834300 kötvényszám alatt.

DÍJAZÁS

- (1) Közvetítő a pénzügyi szolgáltatás közvetítéséért közvetítői díjat kizárólag a Megbízó pénzügyi intézménytől fogadhat el.
- (2) Közvetítő a pénzügyi szolgáltatás közvetítését igénybe vevő Ügyfele számára más, a közvetítői tevékenységgel kapcsolatos - de a pénzügyi szolgáltatás közvetítésének nem minősülő - szolgáltatása ellenértékéért díjat számíthat fel.

ADATKEZELÉS

- (1) Közvetítő az Ügyfél és a Megbízó között létrejött, Közvetítő által közvetített pénzügyi szolgáltatási szerződésről jogszabályban foglalt kötelezettsége okán nyilvántartást köteles vezetni. A nyilvántartás tartalmazza a közvetített szerződés feleinek nevét, a szerződéskötés idejét, tárgyát és lényeges feltételeit.
- (2) Közvetítő jogszabályban foglalt kötelezettsége okán köteles a közvetítői tevékenységével kapcsolatos iratokat három évig megőrizni.
- (3) Ügyfél adatainak és dokumentumainak Közvetítőnek történő átadásával, illetve megküldésével hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Lizingo.hu Bt. az Ügyfél adatait, megküldött dokumentumainak másolatait és tevékenysége során megismert információkat átadhatja az öt megbízó finanszírozó intézmények részére.
- (4) Jelen dokumentum átvételével és az Összehasonlító ajánlat aláírásával az Ügyfél kifejezetten hozzájárul a Lizingo.hu Bt. közvetlen, reklámcélú megkereséseihez.

BANKTITOK ÉS ÜZLETI TITOK

- (1) Közvetítő a közvetítői tevékenység végzése során elkerülhetetlenül tudomására jutó banktitoknak és üzleti titoknak minősülő adatokat a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény VIII. fejezetében foglaltak szerint köteles kezelni.
- (2) Közvetítő csak az Ügyfél megfelelő azonosítását követően ad tájékoztatást a közvetített szerződéssel kapcsolatos, banktitoknak minősülő információkról.

PANASZKEZELÉS

Közvetítő által közvetített, illetve saját szolgáltatásával kapcsolatban felmerült panaszokat a Közvetítőnél lehet bejelenteni, a jelen Üzletszabályzat és Ügyfél tájékoztató I. sz. mellékletét képező Panaszkezelési Szabályzatban meghatározottak szerint.

Budapest, 2022. január 20.

Rajmon Árpád György s.k.
ügyvezető
Lizingo.hu Bt.

PANASZKEZELÉSI SZABÁLYZAT

A Lizingo.hu Bt. (a továbbiakban: Közvetítő) az Ügyfélnek a Közvetítő - szerződéskötést megelőző, vagy a szerződés megkötésével, a szerződés fennállása alatti, a Közvetítő részéről történő teljesítésével, valamint a szerződéses jogviszony megszűnésével, illetve azt követően a szerződéssel összefüggő - magatartását, tevékenységét vagy mulasztását érintő kifogása (a továbbiakban: panasz) teljes körű kivizsgálása és megválaszolása érdekében - a hitelintézetekről és pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvénynek (a továbbiakban: Hpt.), a 46/2018. (XII.17.) MNB rendeletnek és az egyéb vonatkozó jogszabályoknak megfelelően - az alábbi panaszkezelési szabályzatot állapítja meg, mely tartalmazza a Közvetítő panaszkezelési ügymenetét és a panasznyilvántartás szabályait is.

Közvetítő panaszkezelési ügyintézője (továbbiakban: Panaszkezelő): **Orbán Imre**

I. A panasz bejelentésének módjai:

1. Szóbeli panasz:

Telefonon /minden munkanapon, 8-20 óráig/: **+36 (70) 439-0690**

Személyesen /előzetes egyeztetést követően, munkanapokon, 8-18 óráig/: **Panaszkezelő megjelenik az Ügyfél által megjelölt budapesti helyszínen és előzetesen telefonon egyeztetett időpontban** vagy Közvetítő székhelyén (1061 Budapest, Vasvári Pál u. 9. II/19.) fogadja az Ügyfelet, hogy személyesen vegye fel Ügyfél panaszát. Ennek időpontját és helyszínét Ügyfél a találkozót megelőző munkanapon, déli 12 óráig egyeztetheti Panaszkezelővel a fenti telefonszámon vagy a lenti e-mail címen.

2. Írásbeli panasz:

- a) személyesen vagy más által átadott irat útján a panaszfelvétel helyén;
- b) postai úton, levelezési cím: **1677 Budapest, Pf.: 58.**
- c) elektronikus levélben: **info@lizingo.hu**

3. Az Ügyfél eljárhat meghatalmazott útján is:

Amennyiben az Ügyfél meghatalmazott útján jár el, úgy a meghatalmazást közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba kell foglalni, melyhez [iratminta ezen a linken található](#).

Közvetítő Panaszkezelőjének elérhetősége azonos Közvetítő telefonos Ügyfélszolgálatának nyitvatartási idejével, melynek megváltozását Közvetítő lizingo.hu weblapján teszi közzé.

II. A panasz kivizsgálása

A panasz kivizsgálása térítésmentes, azért külön díj nem számolható fel. A panasz kivizsgálása az összes vonatkozó körülmény figyelembevételével történik.

Közvetítő a panaszokat és a panaszosokat bármilyen megkülönböztetés nélkül, egyenlően, azonos eljárás keretében és szabályok szerint kezeli. A panaszok hatékony elintézése érdekében Közvetítő a panasz elintézéséhez szükséges mértékben személyes adatokat kezel. Ügyfeleink személyes adatainak panaszkezelés céljából történő kezelése során Közvetítő az alkalmazandó adatvédelmi jogszabályokban lefektetett alapelvek és követelmények figyelembevételével jár el.

Nem minősül a jelen szabályzat szerinti panasznak, ha az Ügyfél a Közvetítőtől általános tájékoztatót, véleményt vagy állásfoglalást igényel, vagy ha az Ügyfél kérése személyes adatainak a Közvetítő általi kezelésével függ össze vagy személyes adatai védelmével kapcsolatos jogosultságot gyakorol.

1. Szóbeli panasz

A szóbeli - ideértve a személyesen és telefonon tett - panaszt azonnal meg kell vizsgálni, és lehetőség szerint orvosolni. Telefonon közölt panasz esetén biztosítani kell az ésszerű várakozási időn belüli hívásfogadást és ügyintézését. Közvetítő a telefonon közölt szóbeli panasz esetén, az indított hívás sikeres felépülésének időpontjától számított öt percen belüli a Panaszkezelő általi élőhangos bejelentkezése érdekében úgy köteles eljárni, ahogy az az adott helyzetben általában elvárható. Ha a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, Közvetítő a panaszról jegyzőkönyvet vesz fel.

Telefonon közölt szóbeli panasz esetén a telefonos ügyintézés kezdetekor tájékoztatni kell az Ügyfelet, hogy panaszáról hangfelvétel készül és a hangfelvételt - ide nem értve a visszahívásról készült hangfelvételt - Közvetítő 5 évig megőrzi.

Az Ügyfél kérésére biztosítani kell a hangfelvétel visszahallgatását, továbbá térítésmentesen - kérésének megfelelően - tizenöt napon belül rendelkezésre kell bocsátani a hangfelvételtől készített hitelesített jegyzőkönyvet vagy a hangfelvétel másolatát.

Ha Ügyfél a szóbeli panasz kezelésével nem ért egyet, Közvetítő a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról jegyzőkönyvet vesz fel, valamint a telefonon közölt panasz esetén megadja a panasz azonosítására szolgáló adatokat.

A jegyzőkönyv egy másolati példányát a személyesen közölt szóbeli panasz esetén az Ügyfélnek át kell adni, telefonon közölt szóbeli panasz esetén a panaszra adott válasszal együtt az Ügyfélnek meg kell küldeni. Ebben az esetben a panaszra adott indokolással ellátott választ a panasz közlését követő 30 naptári napon belül kell megküldeni.

A jegyzőkönyv legalább az alábbiakat tartalmazza:

- a) az Ügyfél neve;
- b) az Ügyfél lakcíme, székhelye, illetve amennyiben szükséges, levelezési címe;
- c) a panasz előterjesztésének helye, ideje, módja;
- d) az Ügyfél panaszának részletes leírása, a panasszal érintett egyes panaszelemek elkülönítetten történő rögzítésével, annak érdekében, hogy az Ügyfél panaszában foglalt valamennyi kifogás teljeskörűen kivizsgálásra kerüljön;
- e) a panasszal érintett szerződés száma, ügytől függően Ügyfélszám;
- f) az Ügyfél által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke;
- g) személyesen közölt szóbeli panasz esetén - vagy amennyiben a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges - a jegyzőkönyvet felvevő személy és az Ügyfél aláírása;
- h) a jegyzőkönyv felvételének helye, ideje és
- i) a panasszal érintett szolgáltató neve, címe.

Az azonnal ki nem vizsgált szóbeli panasszal kapcsolatos, indokolással ellátott álláspontot Közvetítő a 2. pontban foglalt határidőn belül küldi meg az Ügyfélnek.

2. Írásbeli és elektronikus úton érkezett panasz:

Az írásbeli panasszal kapcsolatos, indokolással ellátott álláspontot a panasz közlését követő 30 naptári napon belül kell megküldeni az Ügyfélnek. Közvetítő a panaszkezelés során köteles úgy eljárni, hogy a körülmények által adott lehetőségekhez mérten elkerülje a pénzügyi fogyasztói jogvita kialakulását.

Közvetítő a panasszal kapcsolatos indoklással ellátott álláspontot elektronikus úton (a panasz előterjesztésére igénybe vett megegyező csatornán) küldi meg, amennyiben a panasz az Ügyfél által bejelentett és a Közvetítő által nyilvántartott elektronikus levelezési címről vagy a Közvetítő által üzemeltetett, kizárólag az Ügyfél által hozzáférhető internetes portálon keresztül került megküldésre, és az Ügyfél eltérően nem rendelkezik.

III. Közvetítő a panaszkezelés során különösen a következő adatokat kérheti az Ügyféltől:

- a) neve;
- b) szerződésszám, Ügyfélszám;
- c) lakcíme, székhelye, levelezési címe;
- d) telefonszáma;
- e) értesítés módja;
- f) panasszal érintett termék vagy szolgáltatás;
- g) panasz leírása, oka;
- h) a panasz alátámasztásához szükséges, az Ügyfél birtokában lévő olyan dokumentumok másolata, amely a Közvetítőnél nem áll rendelkezésre;
- i) meghatalmazott útján eljáró Ügyfél esetében érvényes meghatalmazás;
- j) a panasz kivizsgálásához, megválaszolásához szükséges egyéb adat.

Közvetítő a panaszt benyújtó Ügyfél adatait a személyes adatok védelmére vonatkozó előírásoknak és az alkalmazandó adatvédelmi jogszabályoknak megfelelően kezeli.

IV. Panaszkezeléshez fűződő tájékoztatási kötelezettség:

1. A panasz elutasítása, vagy a panasz kivizsgálására jogszabályban előírt 30 napos válaszadási határidő eredménytelen eltelte esetén a fogyasztónak minősülő Ügyfél az alábbi testületekhez, illetve hatóságokhoz fordulhat:

a) Pénzügyi Békéltető Testület (a szerződés létrejöttével, érvényességével, joghatásaival és megszűnésével, továbbá a szerződésszegéssel és annak joghatásaival kapcsolatos jogvita esetén, levelezési címe: Magyar Nemzeti Bank 1525 Budapest, Pf.: 172, telefon: 06 80-203-776, e-mail: ugyfelszolgalat@mnbb.hu, Internetes elérhetősége: <https://www.mnbb.hu/bekeltetes>, PBT fogyasztóvédelmi ellenőrzési eljárásának kezdeményezésére irányuló kérelem benyújtása céljára rendszeresített formanyomtatványok elérhetősége PBT Ügyfélszolgálaton: 1122 Budapest, Krisztina krt. 6., vagy a <https://www.mnbb.hu/bekeltetes/kerelem-es-egyeb-nyomtatvanyok/kerelem-nyomtatvanyok>;

b) Magyar Nemzeti Bank Pénzügyi Fogyasztóvédelmi Központ (levelezési címe: 1534 Budapest BKKP Pf. 777, telefon: 06-80-203-776, e-mail cím: ugyfelszolgalat@mnbb.hu; MNB fogyasztóvédelmi ellenőrzési eljárásának kezdeményezésére irányuló kérelem benyújtása céljára rendszeresített formanyomtatványok elérhetősége MNB Ügyfélszolgálaton: 1122

Budapest, Krisztina krt. 6., vagy elektronikusan: <https://www.mnbb.hu/bekeltetes/kerelem-es-egyeb-nyomtatvanyok/kerelem-nyomtatvanyok>;

c) bíróság.

2. A Pénzügyi Békéltető Testület eljáró tanácsa egyezség hiányában akkor is kötelezést tartalmazó határozatot hozhat, ha a Közvetítő alávetési nyilatkozatot nem tett, de a kérelem megalapozott és a fogyasztónak minősülő Ügyfél érvényesíteni kívánt igénye - sem a kérelemben, sem a kötelezést tartalmazó határozat meghozatalkor - nem haladja meg az egymillió forintot.

3. Fogyasztónak minősülő Ügyfél a panasz elutasítása vagy a panasz kivizsgálására jogszabályban előírt 30 naptári napos válaszadási határidő eredménytelen eltelte esetén a Pénzügyi Békéltető Testület, illetve a Magyar Nemzeti Bank Pénzügyi Fogyasztóvédelmi Központ előtt megindítható eljárás alapjául szolgáló kérelem nyomtatvány megküldését igényelheti, amelyről a panasz elutasítása esetén a Közvetítő külön is tájékoztatja a fogyasztónak minősülő Ügyfelet.

4. Fogyasztónak nem minősülő Ügyfél a panasz elutasítása, vagy a panasz kivizsgálására jogszabályban előírt 30 napos válaszadási határidő eredménytelen eltelte esetén a szerződés létrejöttével, érvényességével, joghatásaival és megszűnésével, továbbá a szerződésszegéssel és annak joghatásaival kapcsolatos jogvitája rendezése érdekében bírósághoz fordulhat.

V. A panasz nyilvántartása:

A panaszokról, valamint azok rendezését, megoldását szolgáló intézkedésekről Közvetítő nyilvántartást vezet, mely tartalmazza:

- a) a panasz leírását, a panasz tárgyát képező esemény vagy tény megjelölését;
- b) a panasz benyújtásának időpontját;
- c) a panasz rendezésére vagy megoldására szolgáló intézkedés leírását, elutasítás esetén annak indokát;
- d) az intézkedés teljesítésének határidejét és a végrehajtásért felelős személy megnevezését;
- e) a panaszra adott válaszlevél postára adásának - elektronikus úton megküldött válasz esetén az elküldés - dátumát.

A panaszt és az arra adott választ öt évig meg kell őrizni.

VI. A szabályzat hatályba lépése

Jelen Panaszkezelési Szabályzat 2021.01.01. napjától hatályos.

Budapest, 2022. január 20.

Rajmon Árpád György s.k.
ügyvezető
Lizingo.hu Bt.